

APSTIPRINĀTS
Balvu novada p/a „SAN-TEX”
Iepirkuma komisijas
2016.gada 7.aprīļa sēdē

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8.² panta ietvaros

**Būvprojekta “Balvu pilsētas ūdenssaimniecības attīstības III kārtā”
izstrāde un autoruzraudzība.**

Iepirkuma identifikācijas Nr. PA „S-T” 2016/5

NOLIKUMS

Balvos, 2016.

1. Vispārīgā informācija.

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un iepirkuma metode.

1.1.1. PA „S-T” 2016/5

1.1.2. Iepirkuma metode – iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8.²panta kārtībā.

1.2. Pasūtītājs.

Balvu novada pašvaldība

Juridiskā adrese: Bērzpils iela 56, Balvi, LV-4501

Reģ.Nr. 9000166312

Tālruna Nr. 64507197

Faksa Nr. 64507197

E-pasta adrese: santex@balvi.lv

1.3. Kontaktpersonas:

1.3.1. Kontaktpersonas par iepirkuma priekšmetu - Balvu novada pašvaldības aģentūras “SANTEX” direktors Uldis Sprudzāns, mob.t.29442378, e-pasts: santex@balvi.lv.

1.3.2. Kontaktpersona par iepirkuma nolikumu: Balvu novada pašvaldības juriskonsults Vilmārs Kubaks, t.64507199, e-pasts: vilmars.kubaks@inbox.lv.

1.4. Pretendenti.

1.4.1. Iepirkumā var piedalīties Publisko iepirkumu likuma 1.panta vienpadsmitajā daļā kā piegādātāji definētās personas – fiziskās vai juridiskās personas, šādu personu apvienības jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus.

1.4.2. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, Pretendents pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

1.4.3. Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās dalībniekiem.

1.4.4. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās par dalību iepirkuma procedūrā un pārstāvības tiesībām parakstīt un iesniegt piedāvājumu. Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam.

2. Iepirkuma priekšmets.

2.1. Iepirkuma priekšmets ir būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Balvu pilsētas ūdenssaimniecības attīstības III kārtai atbilstoši projektēšanas uzdevumam (5.pielikums).

2.2. Iepirkuma priekšmetā paredzēto darbu izpildes termiņš:

2.2.1. Būvprojekts – 7 (septiņu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, tai skaitā:

2.2.1.1. Būvprojekta izstrāde – 5 (pieci) mēneši;

2.2.1.2. tehniskā ekspertīze – 1 (viens) mēnesis;

2.2.1.3. ekspertīzes slēdzienā norādīto iespējamo defektu novēršana – 1 (viens) mēnesis.

2.2.2. Autoruzraudzība – no būvdarbu uzsākšanas līdz objekta (Balvu pilsētas ūdenssaimniecības

attīstības III kārtā) nodošanai ekspluatācijā.

2.3. Līguma izpildes vieta: Darbi veicami Balvu pilsētas administratīvajā teritorijā.

2.4. Piedāvājums jāiesniedz par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.5. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

2.6. **Apmaksas kārtība:** par faktiski padarīto, pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas 10 (desmit) darba dienu laikā.

2.7. **CPV kods:** 71242000-6 projekts un projektēšanas sagatavošana, tāmēšana. **Papildus CPV kods:** 71248000-8 projekta un dokumentācijas uzraudzība.

2.8. Pretendentam darbs jāveic ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem utt.).

2.9. Vērtēšanas kritērijs – Zemākā cena.

2.10. Iepirkums tiek veikts Kohēzijas fonda SAM 5.3.1. ietvaros.

2.11. Iepirkuma līgums tiks slēgts pēc iepirkuma procedūras beigām.

2.12. Noslēgtais līgums pēc tā stāšanās spēkā tiks publicēts Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX” mājas lapā www.san-tex.lv, kā to nosaka Publisko iepirkumu likuma 8.²panta trīspadsmitā daļa.

3. Iepirkuma Nolikuma saņemšana, informācijas apmaiņas kārtība, piedāvājumu iesniegšana un atvēršana.

3.1. Ar iepirkuma Nolikumu var iepazīties Balvu novada mājaslapā www.san-tex.lv un katru darba dienu laikā no plkst. 09:00 līdz 12:00 un no plkst. 12:30 līdz 17:00, Balvu novada pašvaldības aģentūrā „SAN-TEX”, Bērzpils ielā 56, Balvi līdz 2016.gada 22.martam, plkst.10:00, tālr. 64507199

3.2. Iepirkuma piedāvājuma dokumentus Pretendents iesniedz slēgtā un aizzīmogotā iepakojumā Balvu novada pašvaldības aģentūrā „SAN-TEX”, Bērzpils ielā 56, Balvos **līdz 2016.gada 18.aprīlim plkst. 10:00**. Pretendentu piedāvājumi pēc šī termiņa netiks pieņemti. Piedāvājumu var sūtīt pa pastu ierakstītā vēstulē, piegādāt ar kurjeru vai iesniegt personīgi. Piedāvājumi, kas saņemti pēc augstāk minētā termiņa, tiks noraidīti un neatvērtā veidā nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

3.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentu notiek pa pastu, faksu un elektroniski. Visa aktuālā informācija par iepirkumu, t.sk. Nolikumu, ir pieejama Pasūtītāja mājas lapā www.san-tex.lv. Pretendentam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai.

3.4. Pretendents, kurš pieprasa skaidrojumu par iepirkuma Nolikumu, to dara rakstiski ar pasta un faksa starpniecību vai elektroniski, adresējot to Balvu novada pašvaldības aģentūras „SAN-TEX” iepirkumu komisijai, turpmāk tekstā – Komisija, ar norādi - iepirkumam „**Būvprojekta “Balvu pilsētas ūdenssaimniecības attīstības III kārtā” izstrāde un autoruzraudzība**”, ID Nr. PA „S-T” 2016/5, uz adresi Bērzpils ielā 56, Balvi, Balvu novads, LV-4501, fakss 64507197, e-pasts: santex@balvi.lv. *Lai informācija, kas nosūtīta pa faksu un elektroniski, iegūtu likumīgu spēku, tā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.*

3.5. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, netiek atdots atpakaļ. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.

3.6. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs un komisija neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

3.7. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 3.2. punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.

- 3.8. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
- 3.9. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs pretendentu reģistrē piedāvājumu iesniegšanas secībā.
- 3.10. Piedāvājumu atvēršanai Pasūtītājs rīko sanāksmi. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 3.11. Piedāvājumi tiks atvērti Balvu novada pašvaldības aģentūrā „SAN-TEX”, Bērzpils ielā 56, Balvos **2016.gada 18.aprīlī plkst. 13:00**
- 3.12. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
- 3.13. Pretendents var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pasūtītājs grozījumus piedāvājumā nepieņem.
- 3.14. Gadījumā, ja pasūtītājs konstatē, ka Likuma 8.² panta kārtībā organizētā iepirkumā nepieciešamas izmaiņas, proti, grozījumi, tas iepirkumu pārtrauc un tā vietā organizē jaunu iepirkumu, ietverot nepieciešamās izmaiņas. Atkārtotajam iepirkumam tiek piešķirts jauns identifikācijas numurs.

4. Piedāvājuma iesniegšana un dokumentu noformējums.

4.1. Piedāvājumu noformēšana:

4.1.1. Piedāvājumu jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā, uz kura norādīts:

4.1.1.1. Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese;

Balvu novada pašvaldības aģentūra „SAN-TEX”

Reģ.Nr. 9000166312

Bērzpils ielā 56, Balvos, Balvu novadā, LV-4501

4.1.1.2. Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese:

/Nosaukums/

Reģ.Nr. _____

/adrese/

4.1.1.3. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „**Būvprojekta “Balvu pilsētas ūdenssaimniecības attīstības III kārtā” izstrāde un autoruzraudzība**”, identifikācijas numurs PA „S-T” 2016/5. **Neatvērt līdz 2016.gada 18.aprīlim plkst. 13:00**”;

4.1.2. visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja piedāvājumam pievieno dokumentu kopijas, tās apliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

4.1.3. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem;

4.1.4. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caurauklotiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar Pretendenta zīmogu (ja ir) un jābūt parakstītam, norādot ieņemamo amatu un paraksta atšifrējumu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu. Piedāvājumam pievienotais informatīvais materiāls (bukleti, attēli u.tml.) nav jācaurauklo;

4.1.5. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

4.1.6. piedāvājuma sākumā aiz titullapas jāievieto satura rādītājs.

4.1.7. piedāvājums kopā ar informatīvajiem materiāliem (ja ir) jāievieto Nolikuma 4.1.1 apakšpunktā minētajā iepakojumā;

4.2. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

4.2.1. pretendenta atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums (1 (viens) oriģināls).

4.2.2. pretendenta atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums (1 (viena) kopija).

4.3. Pieteikums iepirkumam jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pieteikumu jāparaksta katras personas, kas iekļauta personas apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.

5. Prasības pretendentiem.

5.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

1) pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

2) ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

3) uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 5.1.punktā 1) un 2) apakšpunktā minētie nosacījumi.

5.2. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā nolikuma 5.1.punktā 1), 2) vai 3) apakšpunktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

1) attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 3.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

b) par Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 3.punktā minētās personas piekrišanu;

2) attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 3.punktā minēto personu pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 3.punktā minēto personu neattiecas 8.²panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai Pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

5.3. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.²panta septītās daļas 1.punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

1) neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un Publisko iepirkumu likuma

8.²panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

2) informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

5.4. Pretendents, t.sk. personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi piegādātāju apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) ir reģistrēti atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

5.5. Pretendents, t.sk. personālsabiedrības biedrs, piegādātāju apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju) ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendentam un apakšuzņēmējam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu iepirkuma priekšmetā paredzēto darbu veikšanai. Personu apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem ir jābūt reģistrētiem Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā reģistrā ārvalstīs vai attiecīgi licencētiem vai sertificētiem tikai tādā gadījumā, ja tiem ir nepieciešama šāda reģistrācija saskaņā ar Būvniecības likuma vai attiecīgo normatīvo aktu regulējumu ārvalstīs.

5.6. Pretendentam saskaņā ar spēkā esošo LR likumdošanu (saskaņā ar attiecīgo nozari regulējošiem normatīvajiem aktiem) ir nepieciešamās licences un/vai sertifikāti tehniskajā specifikācijā norādīto darbu veikšanai.

5.7. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas:

5.7.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze ūdenssaimniecības projektu projektēšanas un autoruzraudzības jomā. Pretendents ir projektējis un veicis autoruzraudzību vismaz 2 (divos) objektos, kurš pēc apjoma ir vismaz 50 % apmērā no piedāvātās līgumcenas;

5.7.2. Pretendenta rīcībā jābūt šādiem inženierkomunikāciju speciālistiem - ūdensapgādes un kanalizācijas speciālistiem, elektroapgādes speciālistiem;

5.7.3. Piesaistītajiem sertificētajiem speciālistiem ir jābūt pieejamiem iepirkuma rezultātā noslēdzamā līguma izpildei visu līguma darbības laiku.

5.8. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:

5.8.1. Pretendenta finanšu apgrozījums pēdējo trīs gadu (t.i. 2013., 2014. un 2015.gads) laikā kopā vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Uzņēmumi, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka finanšu apgrozījums par nostrādāto periodu vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu;

5.9. Ja piedāvājumu iesniegusi personu grupa tiek atzīta par Iepirkuma uzvarētāju, personu grupai 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija pieņēmusi lēmumu par uzvarētāju, jāizveido personālsabiedrība. Sabiedrība 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija;

5.10. Ja Pasūtītājs nesāņem Nolikuma 5.9. punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota Pretendentam, kura piedāvājums ir nākamais ar zemāko cenu.

5.11. Iesniedzot piedāvājumu iepirkumam, pretendents apstiprina, ka tas piekrīt visiem iepirkuma līguma nosacījumiem. Iepirkuma līguma projekts pievienots nolikumam (6.pielikums).

5.12. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un noraida pretendentu jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju vai neatbilst kādai no Nolikumā minētajām prasībām vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina pretendenta atbilstību izvirzītajiem pretendenta dalības nosacījumiem.

6. Iesniedzamie dokumenti.

6.1. Pretendenta atlases dokumenti:

6.1.1. Pretendenta pieteikums noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumam. Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu grupa, tad pieteikumu paraksta visas personas, kas iekļautas grupā un pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu.

6.1.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad piedāvājumam jāpievieno visu grupas dalībnieku parakstīta vienošanās (atbilstoši nolikuma 1.4.4.punktam), kurā noteikts, ka katrs personu grupas dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus grupas dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra grupas dalībnieka veicamo darbu daļa (procentos).

6.1.3. Ārvalsts pretendents – kompetentas institūcijas izsniegta izziņa par Pretendenta reģistrāciju komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs (ja attiecināms).

6.1.4. Būvkomersantu reģistra vai attiecīgā profesionālā reģistra ārvalstīs izsniegta apliecības kopija, kas apliecina pretendenta tiesības veikt iepirkuma Nolikumā paredzētos darbus. Ārvalsts komersants papildus iesniedz apliecinājumu, ka komersants reģistrēsies Būvkomersantu reģistrā, ja tiks atzīts par konkursa uzvarētāju līdz iepirkumu līguma noslēgšanai.

6.1.5. Norādīto speciālistu atbilstošu sertifikātu apliecinātas kopijas. Speciālistiem projektēšanā, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus Latvijas, jāiesniedz Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, vai arī citu dokumentu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, apliecināta kopija.

6.1.6. Aizpildīts Nolikuma 3.pielikums „Kvalifikācija”. Jāpievieno vismaz 2 (divas) atsauksmes, kas atbilst Nolikuma 5.7.1.punktā minētajiem objektiem.

6.1.7. Apliecinājums, ka Pretendenta finanšu apgrozījums pēdējo trīs gadu laikā kopā vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Uzņēmumi, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka finanšu apgrozījums par nostrādāto periodu vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu;

6.1.8. Personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai iepirkuma līgumu, ja piedāvājumu paraksta cita persona.

6.1.9. Dokuments, no kura būtu secināms, ka persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu iepirkuma dokumentos noteikto kvalifikācijas prasību izpildi, pretendenta rīcībā nodos konkrētos resursus līguma izpildes nodrošināšanai (iesniedz, ja pretendents balstās uz kādas personas tehniskajām un/vai profesionālajām spējām).

6.2. Tehniskais piedāvājums.

6.2.1. Tehniskajā piedāvājumā (4. pielikums) Pretendents sniedz aprakstu brīvā formā, kas satur arī šādas daļas:

6.2.1.1. Pretendenta organizatorisko struktūrshēmu (norādot darba izpildē iesaistītā personāla un citu speciālistu specializāciju),

6.2.1.2. Darba izpildē iesaistīto speciālistu laika plānojumu,

6.2.1.3. Pretendenta rīcībā esošo tehnisko nodrošinājumu (ieskaitot datorprogrammu nodrošinājumu).

6.2.2. Tehniskajā piedāvājumā Pretendentam ir jāapliecina, ka Pretendents ir gatavs ievērot Projektēšanas uzdevumā (5. pielikums) norādītās prasības un, ka projektēšanas uzdevums ir saprotams.

6.2.3. Projekta izstrādes laika grafiks

Pretendentam ir jāpiedāvā savs darbu izpildes laika grafiks, detāli norādot izpildāmos darbus, bet tas nevar būt garāks par 7 (septiņiem) mēnešiem no līguma noslēgšanas brīža. Laika grafiks ir jā sagatavo, norādot darbu izpildi no Līguma noslēgšanas brīža. Laika grafikā, kā minimums ir jāattēlo sekojošās pozīcijas:

- Inženiertopogrāfijas pasūtīšana un saņemšana;
- Ģeoloģiskās izpētes darbi;
- Nepieciešamās izpētes un aprēķinu veikšana prognozējamo tehnoloģisko iekārtu elektroapgādei;
- Nepieciešamās izpētes un aprēķinu veikšana prognozējamo ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, tehnoloģiskajām iekārtām;
- Informācijas iesniegšana Pasūtītājam par prognozējamo slodzi ārējo tīklu tehnisko noteikumu pieprasīšanai un projekta izstrādei;
- Būvprojekta saskaņošana ar zemes īpašniekiem;
- Būvprojekta izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju;
- Būvprojekta saskaņošana valsts un pašvaldības instancēs;
- Būvprojekta ekspertīze;
- Labojumu veikšana pēc ekspertīzes slēdziena saņemšanas;
- Būvvaldes akcepta saņemšana;
- Projekta nodošana Pasūtītājam.

6.3. Finanšu piedāvājums.

6.3.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā cena bez PVN, par kādu Piedāvājumā noteiktajā termiņā tiks veikti tehniskajā piedāvājumā atbilstošie darbi. Finanšu piedāvājums sagatavojams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (2. pielikums).

6.3.2. Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu un līguma izpildi, tai skaitā transporta izdevumi. Papildus izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu.

6.3.3. Cena pretendenta ir jānorāda *euro* (EUR).

6.3.4. Piedāvātā cena ir nemainīga visā līguma darbības laikā.

7. Pastāvīgā iepirkumu komisija.

7.1. Komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību Nolikumā norādītajām prasībām.

7.2. Pretendenta piedāvājumu neizskata un noraida, ja

- 7.2.1. Piedāvājuma dokumenti nav parakstīti;
- 7.2.2. Piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma prasībām.
- 7.3. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja tas atbilst kādam no nolikuma 5.1.punktā minētajiem gadījumiem.
- 7.4. Par atbilstošiem uzskatīs tikai tos piedāvājumus, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.
- 7.5 No prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem Komisija izvēlēsies **piedāvājumu ar zemāko cenu**.
- 7.6. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā **kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa**.
- 7.7. Komisija veiks aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu piedāvājumos. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešo daļu.
- 7.8. Par komisijas pieņemto lēmumu par uzvarētāju visi pretendenti tiks informēti 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 7.9. Gadījumā, ja tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs Nolikuma prasībām, Pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.
- 7.10. Komisija nodrošina, lai piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai netiktu izpausta informācija par piedāvājumu vērtēšanas procesu.
- 7.11. Ja izraudzītais iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, Komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.12. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.13. Komisija ir lemttiesīga, ja Komisijas sēdē piedalās vismaz 2/3 (divas trešdaļas) no Komisijas locekļiem.
- 7.14. Komisijas tiesības:
- 7.14.1. rakstiski pieprasīt, precizēt iesniegto informāciju no Pretendentiem, kas piedalās iepirkumā;
 - 7.14.2. pārbaudīt visu Pretendentu sniegto ziņu patiesumu;
 - 7.14.3. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
 - 7.14.4. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo Nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 7.15. Komisijas pienākumi:
- 7.15.1. izskatīt Pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
 - 7.15.2. pieņemt lēmumu;
 - 7.15.3. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo Nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 7.16. Piedāvājumu atvēršanu, pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi.

- 8.1. Pretendentam ir pienākums sekot līdzī Balvu novada pašvaldības mājas lapā www.sant-tex.lv publicētajai informācijai.
- 8.2. Pretendentam ir tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 8.3. Pretendentam ir citas šajā iepirkuma nolikumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

8.4. Pienākums rakstveidā informēt komisiju pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz iepirkuma noslēgumam par izmaiņām iesniegtajos pretendenta atlases dokumentos, kas saistītas ar:

- 1) pretendenta saimnieciskās darbības apturēšanu vai pārtraukšanu;
- 2) tiesvedības uzsākšanu par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
- 3) nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu rašanos.

8.5. Pēc Komisijas pieprasījuma sniegt papildu informāciju.

8.6. Ievērot iepirkuma nolikumā pretendentiem minētos noteikumus.

8.7. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

8.8. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu līdz Nolikumā noteiktajam termiņam.

8.9. Rakstveidā, Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus par piedāvājumu uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem.

8.10. Līdz ar Piedāvājuma iesniegšanu pretendents apņemas ievērot visus Nolikumā minētos noteikumus.

9. Nolikuma pielikumi.

1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā.

2.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma.

3.pielikums – Kvalifikācija.

4.pielikums – Tehniskais piedāvājums.

5.pielikums – Projektēšanas uzdevums.

6. pielikums – Būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

U.Sprudzāns